

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России)**

**ПРИНЯТО**

решением ученого Совета ФГБОУ ВО  
ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава  
России  
протокол №\_9\_ от 05.10. 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора ФГБОУ ВО  
ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава  
России  
№ 246 от 09.10.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ  
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России**

Луганск, 2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 (ред. от 15.08.2022) «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России;

- иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими стипендиальное обеспечение.

1.2. Стипендиальная комиссия создается в Университете с целью рассмотрения вопросов, связанных: с определением размеров и назначением стипендий, материальной поддержки и выплат социального и стимулирующего характера обучающимся Университета.

1.3. Стипендиальная комиссия является коллегиальным совещательным органом, и в своей деятельности руководствуется принципом объективности и справедливости.

## **2. Состав стипендиальной комиссии**

2.1. В Университете создаются стипендиальные комиссии следующих уровней: стипендиальная комиссия Университета, стипендиальные комиссии факультетов, стипендиальные комиссии филиалов.

2.2. В состав стипендиальной комиссии Университета в обязательном порядке включаются:

- ректор;

- проректор по учебной работе;
- начальник учебного отдела;
- главный бухгалтер;
- представитель планово-финансового отдела;
- начальник юридического отдела;
- деканы факультетов;
- представители студенческого совета Университета;
- представители профсоюзной организации студентов.

2.3. В состав стипендиальной комиссии факультета входят:

- декан соответствующего факультета;
- заместитель (специалист по учебно-методической работе) декана факультета;

- представители обучающихся данного факультета;
- иные лица, в том числе представители студентов.

2.4. В состав стипендиальной комиссии филиала входят:

- директор;
- заместители директора;
- заведующие отделениями;
- бухгалтер;
- инспектор отдела кадров;
- иные лица, в том числе представители студентов.

2.5.1 Персональный состав стипендиальных комиссий Университета утверждается приказом ректора ежегодно, с определением председателя и секретаря. В случае необходимости к работе в комиссии Университета могут привлекаться и другие сотрудники Университета.

Сформированный состав комиссии сохраняет свои полномочия в течение одного учебного года.

2.5.2 Персональный состав стипендиальных комиссий филиалов утверждается приказом директора филиала ежегодно с определением председателя и секретаря. В случае необходимости к работе в комиссии могут привлекаться и другие сотрудники филиала.

Сформированный состав комиссии сохраняет свои полномочия в течение одного учебного года.

### **3. Цели и задачи стипендиальной комиссии**

3.1. Основной целью функционирования стипендиальной комиссии является обеспечение реализации права обучающихся на получение стипендии и иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2. В соответствии с основной целью деятельности стипендиальная комиссия:

- контролирует порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения стипендий студентам;
- решает вопросы оказания социальной поддержки обучающимся, имеющим тяжелое материальное положение;
- вырабатывает предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения студентов;
- взаимодействует со структурными подразделениями Университета для получения достоверной информации, имеющей значение для объективного стипендиального обеспечения студентов;
- анализирует изменения действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения;
- готовит предложения о распределении средств стипендиального фонда;
- готовит предложения о назначении стипендий и других форм материальной поддержки обучающихся;
- рассматривает кандидатуры из числа обучающихся, выдвигаемых на получение именных стипендий и ходатайствует перед Ученым советом университета о назначении указанных стипендий обучающимся;
- готовит предложения о распределении средств фонда материальной поддержки;
- координирует работу стипендиальных комиссий деканатов.

3.3. Стипендиальные комиссии деканатов, филиалов готовят предложения о назначении государственных академических и государственных социальных стипендий, об оказании материальной поддержки обучающимся.

#### **4. Порядок работы стипендиальной комиссии Университета**

4.1. Заседания стипендиальной комиссии проводятся по окончании зимней и летней сессий в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса на текущий учебный год в недельный срок после окончания экзаменационной сессии.

4.2. Стипендиальная комиссия может быть созвана ее председателем при необходимости принятия решений, входящих в ее компетенцию.

4.3. Решения стипендиальной комиссии оформляются в виде протокола заседания стипендиальной комиссии с подписями всех присутствующих

членов комиссии. Изменения и дополнения в протокол стипендиальной комиссии могут вноситься в исключительных случаях.

4.4. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в открытом формате.

4.5. При рассмотрении вопросов о назначении повышенной академической стипендии обучающимся, за счет средств федерального бюджета, решение стипендиальной комиссии принимается на основании документального подтверждения достижений студентов, обучающихся в Университете.

4.6. В случае несогласия с решением стипендиальной комиссии об уровне баллов в общем списке рекомендованных на получение повышенной академической стипендии, обучающийся имеет право подать апелляционное заявление с обоснованием несогласия в адрес Председателя комиссии в срок, ограниченный пятью рабочими днями с момента официального опубликования результатов заседания стипендиальной комиссии Университета на официальном сайте Университета. Заявления рассматриваются на заседании стипендиальной комиссии Университета, филиалов в присутствии обучающегося и заместителя (специалиста по учебно-методической работе) декана факультета, директора филиала решение комиссии по удовлетворению либо неудовлетворению апелляции оформляется протоколом комиссии.

4.7. Стипендиальная комиссия Университета принимает решения о назначении повышенных стипендий на основании результатов подсчета баллов по портфолио каждого обучающегося; вносит предложения о дополнении и изменении действующих в Университете Положений о стипендиальном обеспечении и материальной поддержке обучающихся.

Проректор по учебной работе

В.В. Бибик

Главный бухгалтер

Н.С. Затуливетер

Начальник юридического отдела

Н.А. Крупко